



Finanční vyúčtování podpory NÁVOD



Hlavní stránka | Portál Vinařské... x +

https://portal.vinarskyfond.cz

Gmail YouTube Mapy

 **Portál Vinařského fondu**

Aktuality Žádosti **Podatelna** Upravit účet Odhlásit

 Účet je propojen s Identiitou občana, prosím přihlašte se přes Identiitu občana

Infodeska

PO PŘIHLÁŠENÍ KLIKNĚTE NA PODATELNU

Důležité! 06. srpna 2025

Podávejte finanční vyúčtování elektronicky

...

[Číst dále...](#)

Důležité! 27. května 2022

Jak se registrovat a přihlásit

...

[Číst dále...](#)

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

Hlavní nabídka uživatele

ZDE BUDE VAŠE JMÉNO

Krainová Lucie

Profil uživatele

Nová organizace

Název organizace	IČO	DIČ	Ulice	PSČ	Obec	Stát
Vinařský fond	71233717	CZ71233717	Žerotínovo náměstí 3	601 82	Brno	

KLIKNĚTE NA ŘÁDEK, kde je uvedena VAŠE ORGANIZACE tzn. tam, kde je v této ukázce uveden VINAŘSKÝ FOND – Vy tam máte svoji organizaci

Vinařský fond

Profil organizace

Podpory

Výkazy pro odvod

Prohlášení o produkci

Evidované platby

Nápověda horního menu:

- ← Návrat zpět z formuláře
- ↻ Obnovení formuláře
- ✎ Úprava formuláře
- 📁 Uložení změn formuláře
- + Vložení nové položky, např. v rozpočtu
- 🔑 Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

KLIKNĚTE NA PODPORY

Vinařský fond

Nová žádost o podporu



Počet položek: 56

Evidenční číslo dokladu	Kód účelu	Název projektu	Datum zaevidování	Číslo jednací	Požadovaná podpora	Přiznaná podpora	Stav
ZRP-2025-1-000466	Ta	Vinařský festival v Brně	7/7/2025 3:12:57 PM		100 000.00		Rozp
ZRP-2024-1-000681	Ta	Vinařský festival v Brně	11/29/2024 10:49:13 AM	3985/2024	100 000.00	10 000.00	Schv
ZRP-2024-1-000681							
					100 000.00		Rozp
ZRP-2024-1-000679	Ta	Vinařský festival v Brně	11/27/2024 11:42:46 AM		100 000.00		Rozp
ZRP-2024-1-000565	Ta	festival	6/25/2024 9:41:38 AM		10.00		Rozp

**VYBERTE ŽÁDOST, KTEROU CHCETE VYÚČTOVAT
A KLIKNĚTE NA ŘÁDEK S ŽÁDOSTÍ**

ZRP-2024-1-000681

Dokončit žádost

Upravit žádost

Stáhnout v PDF

Podpsat žádost

Vyúčtování

**ZDE MÁTE NOVĚ TLAČÍTKO
VYÚČTOVÁNÍ – KLIKNĚTE NA NĚJ**

Žadatel

Projekt

Přílohy

Ostatní údaje

Čestné prohlášení

Druh subjektu žadatele ⓘ *

Právnícká osoba

Velikost podniku ⓘ *

Střední podnik

Název žadatele *

Vinařský fond

IČO

71233717

DIČ

CZ71233717

Datum narození

Ulice

Žerotínovo náměstí 3

Obec

Brno

PSČ

601 82

Kontaktní osoba *

Krainová Lucie

Kontaktní osoba (e-mail)

krainova@vinarskyfond.cz

Kontaktní osoba (telefon) *

606602587

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

Vyúčtování podpory

VRP-2025-99-000002

Dokončit vyúčtování Upravit vyúčtování Stáhnout v PDF Podepsat vyúčtování

Základní údaje Přílohy Ostatní údaje

Číslo rozhodnutí	Příjemce podpory
RP/xy/24	Vinařský fond
Název projektu	Výše přiznané podpory
Vinařský festival v Brně	10 000.00
Náklady celkem	Uznatelné náklady celkem
5 000.00	4 000.00
Částka k vyplacení	Plátce DPH
4 000.00	Ano
Číslo bankovního účtu	Kód banky
Kontaktní osoba	Kontaktní osoba (e-mail)
Krainová Lucie	krainova@vinarskyfond.cz

PRO ÚPRAVU ZÁLOŽKY *Základní údaje*
KLIKNĚTE NA TUŽKU

DOPLŇTE HLAVNĚ ÚDAJE O BANCE A ZDA
JSTE PLÁTCI DPH

VRP-2025-99-000002

Dokončit vyúčtování

Upravit vyúčtování

Stáhnout v PDF

Podepsat vyúčtování

Základní údaje

Přílohy

Ostatní údaje

Položky vyúčtování

Souborové přílohy

NA ZÁLOŽCE *Přílohy* KLIKNĚTE NEJPRVE NA *Položky vyúčtování*

Nápověda horního menu:

- ← Návrat zpět z formuláře
- ↻ Obnovení formuláře
- ✎ Úprava formuláře
- 💾 Uložení změn formuláře
- + Vložení nové položky, např. v rozpočtu
- ↵ Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

Položky vyúčtování podpory

+ ↺ ↻ ↗

Položky Souhrn

Nebyly nalezeny žádné záznamy.

Nápověda horního menu:

← Návrat zpět z formuláře

↻ Obnovení formuláře

✎ Úprava formuláře

💾 Uložení změn formuláře

+ Vložení nové položky, např. v rozpočtu

↗ Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

PRO PŘIDÁNÍ POLOŽKY MUSÍTE KLINOUT NA PLUS,
tak postupně vytvoříte seznam nákladů/příjmů

Název skupiny ⁱ *



Název skupiny nákladů vyberte pomocí lupy. Vyplňte všechna povinná pole.

Číslo dokladu ⁱ *

Popis položky ⁱ *

Uznatelný náklad ⁱ

Druh položky

Nezadáno

Datum vystavení ⁱ *



Částka *

Částka k vyplacení ⁱ

Nápověda horního menu:

- ← Návrat zpět z formuláře
- ↺ Obnovení formuláře
- ✎ Úprava formuláře
- 💾 Uložení změn formuláře
- + Vložení nové položky, např. v rozpočtu
- 🚪 Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

Datum určitě vyberte z kalendáře (zatím se vyplňuje jako americký formát MM/DD/RR – pracujeme na úpravě)

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

ZPĚT  Položky vyúčtování podpory  

Název skupiny  *

pronájem

Druh položky

Náklad

Číslo dokladu  *

152

Místo čísla dokladu lze napsat i text (např. u smluv)

Datum vystavení  *

11/14/2024

Popis položky  *

pronájem Sokolovny

Částka *

5000

Uznatelný náklad 

Částka k vyplacení 

Nápověda horního menu:

- ← Návrat zpět z formuláře
- ↻ Obnovení formuláře
- ✎ Úprava formuláře
- 💾 Uložení změn formuláře
- + Vložení nové položky, např. v rozpočtu
- 🚪 Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

PO VYPLNĚNÍ NEZAPOMEŇTE ÚDAJE K POLOŽCE ULOŽIT A VRAŤTE SE ZPĚT PRO PŘIDÁNÍ DALŠÍ POLOŽKY

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

Položky vyúčtování podpory

+

Položky		Souhrn					
Název skupiny	Druh položky	Číslo dokladu	Datum vystavení	Popis položky	Částka	Uznatelný náklad	Částka k vyplacení
pronájem	Náklad	152	11/14/2024	pronájem Sokolovny	5 000.00	4 000.00	4 000.00

Zde se budou postupně přidávat další položky Vašeho vyúčtování

Pro přidání další položky použijte opět PLUS

VRP-2025-99-000002

Dokončit vyúčtování

Upravit vyúčtování

Stáhnout v PDF

Podepsat vyúčtování

Základní údaje

Přílohy

Ostatní údaje

Položky vyúčtování

Souborové přílohy

Nápověda horního menu:

- ← Návrat zpět z formuláře
- ↻ Obnovení formuláře
- ✎ Úprava formuláře
- 💾 Uložení změn formuláře
- + Vložení nové položky, např. v rozpočtu
- ↪ Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

Po vyplnění všech položek se vraťte ZPĚT a KLIKNĚTE na **Souborové přílohy** (sem patří faktury, doklady o úhradě, fotky a další soubory)

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

Souborové přílohy

Počet položek: 2

Druh přílohy	Název přílohy	Vzor	Název souboru	Datum vytvoření	Vytvořil	Příloha
Účetní doklad	152 - pronájem Sokolov			10/6/2025 2:17:15 PM	Krainová Lucie	
Potvrzení o platbě doklad	152 - pronájem Sokolov			10/6/2025 2:17:15 PM	Krainová Lucie	

Ke každé položce vyúčtování se automaticky generuje povinná příloha **Účetní doklad** a **Potvrzení o platbě**

Pro úpravu a vložení souboru použijte opět TUŽKU

Pro vložení další přílohy použijte PLUS (např. fotodokumentace, stručné vyhodnocení a další)

10°C Oblačno

Hledat

14:19 06.10.2025

Portál Vinařského fondu

https://portal.vinarskyfond.cz/wf/

Souborové přílohy

Počet položek: 2

Druh přílohy	Název přílohy	Vzor	Název souboru	Datum vytvoření	Vytvořil	Příloha
Účetní doklad	152 - pronájem Sokolov			10/6/2025 2:17:15 PM	Krainová Lucie	
Potvrzení o platbě doklad	152 - pronájem Sokolov			10/6/2025 2:17:15 PM	Krainová Lucie	

Po kliknutí na TUŽKU je možné upravit *Název přílohy* a je možné **VLOŽIT** samotný soubor (např. sken faktury)

NEZAPOMEŇTE VŠE ULOŽIT

VRP-2025-99-000002

Dokončit vyúčtování

Upravit vyúčtování

Stáhnout v PDF

Podepsat vyúčtování

Základní údaje

Přílohy

Ostatní údaje

Položky vyúčtování

Souborové přílohy

Nápověda horního menu:

← Návrat zpět z formuláře

↻ Obnovení formuláře

✎ Úprava formuláře

💾 Uložení změn formuláře

+ Vložení nové položky, např. v rozpočtu

➡ Odhlášení

Pozn: některé položky, např. v dotazníku hodnocení, se počítají automaticky.

Když máte vše hotové, klikněte na **Dokončit vyúčtování**. Tím se zaktivují tlačítka **Upravit vyúčtování**, **Stáhnout v PDF** a **Podepsat vyúčtování**. Naopak zešedne tlačítko **Dokončit vyúčtování**.

Pokud máte elektronický podpis, dejte **Podepsat vyúčtování** a máte hotovo.

Pokud posíláte vyúčtování datovou schránkou, dejte **Stáhnout v PDF** a stažený soubor pošlete.

Pokud chcete ještě něco doplnit, dejte **Upravit vyúčtování**. Po dokončení úprav, je potřeba opět **Dokončit vyúčtování**.



V případě nejasností kontaktujte

Lucie Krainová

krainova@vinarskyfond.cz

více kontaktních údajů najdete na www.vinarskyfond.cz

